

**УКРАЇНА**

**НОВОЛЮБОМИРСЬКИЙ ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (ЯСЛА- САДОК) ЗАГАЛЬНОГО ТИПУ ОЛЕКСАНДРІЙСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ РІВНЕНСЬКОГО РАЙОНУ РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**35321, Рівненська область, Рівненський район, с.Нова Любомирка, в.Садова, 18.**

**НАКАЗ**

11 вересня 2025 року с.Нова Любомирка № 65-од

**Про організацію методичної роботи в**

**Новолюбомирському ЗДО**

**у 2025/2026 навчальному році**

 На виконання Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», Базового компоненту дошкільної освіти, Положення про дошкільний навчальний заклад (затверджено постановою Кабінету Міністрів України від від 27 січня 2021 р. № 86), наказу №51-од від 28 серпня 2025 року , Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів (затвердженого наказом Міністерства охорони здоров’я України від 24.03.2016 №234), державних програм у галузі дошкільної освіти, Положення про методичний кабінет Новолюбомирського закладу дошкільної освіти(ясла-садок), відповідно до Листа МОН України №1/17853-25 від 28 серпня 2025 року «Щодо організації дошкільної освіти дітей у 2025/2026 навчальному році», листа МОН України №1138 від 23 серпня 2025 року «Про затвердження Орієнтовних переліків матеріально-технічного, навчально-методичного та інформаційного забезпечення закладу дошкільної освіти»:

 На основі вивчення результативності освітнього процесу, професійних

потреб та інтересів педагогічних кадрів, рівня їх компетентності, враховуючи

діагностичний аналіз, аналіз результатів роботи закладу за 2024/2025

навчальний рік і план роботи на 2025/2026 навчальний рік, з метою сприяння

розвитку інноваційної діяльності у ЗДО, забезпечення інформаційно-комунікативних зв’язків, рівномірного запровадження контролю й моніторингового дослідження, організації та функціонування методичної служби, підвищення якості, педагогічного супроводу, фізичного, психічного та духовного здоров’я дітей

**НАКАЗУЮ:**

1. Вважати пріоритетними завданнями методичної роботи:

1.1. Продовжити роботу над методичною проблемою «Створення проєкту та його реалізація щодо проблеми розбудови ВСЗЯО у ЗДО»

1.2. Поглибити роботу над створенням соціально-морального, емоційно-ціннісного розвитку вихованців, застосовувати інноваційні форми роботи.

1.3. Забезпечувати якісний інформаційно-методичний, управлінський, педагогічний, психологічний супровід освітньої діяльності, доступ до новітніх засобів та освітніх технологій, сучасних ІКТ для підвищення ефективності освітнього процесу в ЗДО;

Протягом 2025/2026 навчального року

1.4. Гарантувати рівність для кожного педагогічного працівника щодо повної реалізації його духовного та інтелектуального потенціалу.

Постійно

1.5. Надавати педагогам право вільного вибору тих форм організації методичної роботи, які максимально відповідають їхнім потребам, запитам та інтересам.

 Постійно

 1.6. Провести самоцінювання діяльності закладу за компонентом “Організація освітнього процесу з урахуванням індивідуальних особливостей, потреб і можливостей кожного вихованця**”**

Протягом 2025/2026 навчального року

1.7. Удосконалити систему освітньої роботи з формування мовленнєвої компетентності вихованців через створення мовленнєвого розвивального середовища в ЗДО;

 Протягом 2025/2026 навчального року

 1.8. Забезпечити та створити умов для здійснення сучасних підходів до екологічного виховання дошкільників;

 Протягом 2025/2026 навчального року

 1.9. Удосконалити системи українознавчої роботи в ЗДО.

 Протягом 2025/2026 навчального року

 2. Спрямувати роботу методичної служби закладу у 2025/2026 н.р. за такими напрямками:

- навчально-методичне консультування педагогічних і технічних працівників та батьків;

- моніторинг якості та результативності навчально-виховної роботи педагогічних працівників відповідно до державних освітніх та освітньо-кваліфікаційних стандартів;

**-** проведення системи заходів, спрямованих на розвиток творчої індивідуальності та творчого потенціалу педагогічних працівників;

- організація і проведення педагогічних заходів, педагогічних виставок, творчих звітів, конкурсів, диспутів;

**-** пропаганда просвітницької діяльність ЗДО через контекст веб-сайту, спільнот відкритих груп в соціальній мережі Facebook;

- організація безперервного вдосконалення фахової освіти та кваліфікації педагогічних кадрів;

- встановити наставників над педагогами:

Луцик О.М.- Кравчук Л.Г.,Гутман Т.М.- Панкулич Л.О**.;**

- активне сприяння належного організаційного процесу самоосвіти педагогів дошкільного навчального закладу.

 3. Виконувати завдання методичного забезпечення дошкільної освіти закладу 2025/2026 навчальному році:

- виявити, систематизувати та узагальнити передовий педагогічний досвід та сприяти його поширенню серед працівників дошкільного навчального закладу;

- організувати співпрацю з закладами дошкільної освіти ОТГ для підвищення ефективності програмно-методичного забезпечення;

- здійснити моніторинг стану навчально-виховної роботи відповідно до завдань дошкільного навчального закладу 2025/2026 навчального року у термінах згідно з планом роботи закладу на 2025/2026 навчальний рік;

- сприяти курсовому підвищенню кваліфікації педагогічних працівників закладу дошкільної освіти згідно з графіком на 2025/2026 навчальний рік;

- використовувати постійно діючі проблемні семінари, семінари-практикуми ділові ігри, педагогічні виставки та індивідуальні консультування, відвідування занять та інших заходів самоосвіти, форм методичної роботи з педагогічними кадрами;

- надавати перевагу формам і методам, які дають можливість формувати лідерські якості педагога вміння працювати в команді, проявляючи ініціативу наполегливість у вирішенні тих чи інших питань;

- розглянути питання методичної діяльності закладу дошкільної освіти на загальних зборах колективу.

 Травень, 2025 року

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

 Директор ЗДО \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Людмила МЕЛЬНИЧУК

  З наказом ознайомлені: \_\_\_\_\_\_\_ О. Луцик, \_\_\_\_\_\_Т. Гутман,

\_\_\_\_\_\_С. Рудик, \_\_\_\_\_\_\_ А.Невірковець, \_\_\_\_\_\_\_Д. Стець, \_\_\_\_\_\_\_ І.Савчук, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Кравчук, \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Панкулич.